

к Положению о приемной комиссии, утвержденное приказом
ГАПОУ РБ «Бурятский республиканский хореографический колледж
имени Л.П. Сахьяновой и П.Т. Абашеева» № 47 от «06» февраля 2026г.

ПРАВИЛА ПРИЁМА

в ГАПОУ РБ «Бурятский республиканский хореографический колледж имени Л.П. Сахьяновой и П.Т. Абашеева»

1.1. Настоящие Правила приема в ГАПОУ РБ «Бурятский республиканский хореографический колледж имени Л.П. Сахьяновой и П.Т. Абашеева» (далее - Колледж) на 2022-2023 учебный год (далее – Правила приема) регламентируют процедуру приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, поступающих в Колледж для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования в области искусств, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования за счет средств республиканского бюджета, по целевому приему, по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами, а также определяют особенности проведения вступительных испытаний.

1.2. Правила приема разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минкультуры РФ от 10.03.2025г. № 421 «Об утверждении порядка отбора лиц для приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2025г. № 212 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;
- нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти в области образования, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Республики Бурятия, Министерства культуры Республики Бурятия.
- Уставом ГАПОУ РБ «БРХК им. Л.П. Сахьяновой и П.Т. Абашеева»;
- иными локальными нормативными актами Колледжа.

1.3. Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в области искусств, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования по специальности:

- 52.02.01 Искусство балета углубленной подготовки с присвоением квалификации Артист балета, преподаватель. Форма обучения – очная. Срок обучения 7 лет 10 месяцев на базе начального общего образования (в возрасте 10-11 лет).
- 52.02.02 Искусство танца углубленной подготовки с присвоением квалификации Артист балета, преподаватель (набор осуществляется 1 раз в 5 лет). Форма обучения

– очная. Срок обучения 4 года 10 месяцев на базе 7-ми классов общего образования (в возрасте 13-14 лет).

1.4. Обучающимся, успешно завершившим обучение по образовательным программам:

- основного общего образования и прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается аттестат об основном общем образовании государственного образца.

- среднего профессионального образования в области искусств, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования и прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаётся диплом о среднем профессиональном образовании государственного образца.

1.5. В Колледж принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, при этом дети участников специальной военной операции, дети граждан, заключивших контракт с организациями, содействующим выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года имеют право на преимущественное зачисление при успешном прохождении конкурсного отбора.

1.6. Количество мест для приема обучающихся за счет бюджета Республики Бурятия определяется контрольными цифрами, устанавливаемыми Министерством образования и науки Республики Бурятия.

1.7. Колледж, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Бурятия, Уставом Колледжа, вправе осуществлять прием граждан на обучение сверх установленных бюджетных мест для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения и на условиях, определяемых порядком приема.

1.8. Граждане Российской Федерации имеют право получать на конкурсной основе бесплатное среднее профессиональное образование, если образование данного уровня получается впервые.

1.9. Иностранные граждане, прибывающие в Российскую Федерацию с целью получения образования или повышения квалификации, принимаются в Колледж в соответствии с прямыми договорами (контрактами), заключенными с иностранными гражданами, с оплатой стоимости обучения и на условиях, определяемых Правилами приема.

1.10. Прием на обучение по интегрированным образовательным программам в области искусств проводится на основании результатов отбора лиц, обладающих необходимыми для освоения соответствующих интегрированных образовательных программ среднего профессионального образования в области искусств, выдающимися творческими способностями в области искусств и физическими данными.

1.11. Порядок отбора лиц для приема на обучение по интегрированным образовательным программам в области искусств устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.12. Условиями приема на обучение по интегрированным образовательным программам в области искусств гарантировано соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательных программ лиц.

1.13. Правом на поступление в Колледж пользуются граждане обоего пола, обладающие соответствующими способностями, здоровьем и телосложением,

необходимыми для освоения интегрированной образовательной программы по специальности 52.02.01 Искусство балета, 52.02.02 Искусство танца (набор осуществляется 1 раз в 5 лет)

1.14. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2. Организация приема

2.1. Организация приема в Колледж на обучение по образовательным программам осуществляется Приемной комиссией (далее – Приемная комиссия). Председателем Приемной комиссии является директор Колледжа.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Колледжа.

Работу Приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь Приемной комиссии, назначенный директором Колледжа.

2.3. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальности 52.02.01 Искусство балета 52.02.02, Искусство танца (набор осуществляется 1 раз в 5 лет) председателем Приемной комиссии утверждаются составы Комиссии по отбору лиц по творческому конкурсу (далее – Комиссия по отбору лиц) и Апелляционной комиссии. Полномочия и порядок деятельности Комиссии по отбору лиц и Апелляционной комиссий определяются соответствующими положениями, утвержденными председателем Приемной комиссии.

2.4. Приемная комиссия предоставляет возможность поступающим ознакомиться с содержанием образовательных программ, а также другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу Приемной комиссии.

2.5. Приемная комиссия осуществляет прием, оформление и хранение всех поступивших заявлений и документов, рассматривает их, принимает решение о допуске к конкурсному отбору и выносит решение о зачислении в списки обучающихся.

2.6. При проведении конкурса Приемная комиссия обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

2.7. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Приемная комиссия учреждения вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.8. Работа Приемной комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и ответственным секретарем Приемной комиссии.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Колледж объявляет прием граждан для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Колледж обязан ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей): с Уставом колледжа; лицензией на право ведения образовательной деятельности; свидетельством о государственной аккредитации; с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на официальном сайте организации в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание образовательной организации к информации, размещенной на информационном стенде Приемной комиссии (далее вместе – информационный стенд).

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

- не позднее 1 марта: ежегодные Правила приема в Колледж; перечень специальностей, на которые Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная)); перечень и формы проведения вступительных испытаний профессиональной направленности для определения наличия у поступающих лиц определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств; требования к уровню образования, который необходим для поступления; информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний;

- не позднее 1 июня: общее количество мест для приема по каждой специальности; количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета по каждой специальности; правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний; информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих; образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов Приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде Приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности.

3.6. Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом в Колледж.

4. Прием документов

4.1. Прием документов и регистрация заявлений на поступление в Колледж на обучение по специальности производится ежегодно в период с 1 марта по 01 сентября;

Поступающие вправе направить необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования либо на электронную почту колледжа brhk@govrb.ru. Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Колледж ежегодно, не позднее 01 сентября.

4.2. Заявление о приеме документов в Колледж подается родителями (законными представителями) поступающих на имя директора Колледжа.

4.3. В заявлении о приеме в Колледж указываются следующие сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) ребенка, дата и место его рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) его родителей (законных представителей);
- реквизиты документов, удостоверяющих личность родителей (законных представителей), когда и кем выданы;
- сведения о гражданстве ребенка и его родителей (законных представителей);
- номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка;
- адреса места жительства и фактического проживания ребенка;

– сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

– интегрированная образовательная программа в области искусств, для обучения по которой подается заявление о приеме в Колледж, с указанием условий обучения, а также специальность, по которой реализуется данная образовательная программа;

– нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через официальный сайт Колледжа) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего (его законного представителя).

Подписью родителей (законных представителей) поступающего заверяется также факт получения среднего профессионального образования впервые.

4.4. К заявлению о приеме прилагаются следующие документы:

- заявление на разрешение предоставления, передачи и обработки персональных данных абитуриентов и их родителей (законных представителей) в связи с поступлением в Колледж;

- заявление на отбор для приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательной программой основного общего образования в Колледж (подается родителями (законными представителями) поступающих на имя директора Колледжа);

- информированное добровольное согласие родителей (законных представителей) на полное проведение проверки поступающего на предмет обладания природными физическими данными, обладания музыкальными и артистическими способностями, медицинского обследования, собеседования с педагогом-психологом;

- копия свидетельства о рождении (в случае достижения 14 лет предоставляется копия паспорта);

- фотография размером (3х4см) в количестве 4 шт.;

- табель успеваемости;

- медицинская карта из школы;

- медицинская карта из поликлиники;

- копии паспортов родителей (законных представителей);

- копия медицинского полиса;

- справка о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

4.5. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.4 настоящих Правил.

На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и личная карта, где отражаются результаты вступительных испытаний, при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.6. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

4.7. Конкурсный отбор в Колледж проводится - с мая по август текущего года;

4.8. Зачисление в состав обучающихся проводится с июня по сентябрь текущего года.

4.9. В августе текущего года в Колледже проводятся:

- конкурсный отбор отдельных поступающих, направленных из отдаленных регионов РФ и других государств;

- дополнительные приемы (при наличии вакантных мест в учебных группах соответствующих годов обучения) для одаренных детей из числа обучающихся хореографических отделений школ искусств, участников хореографических студий и танцевальных коллективов художественной самодеятельности, а также для обучающихся хореографических училищ (колледжей) при переводе их из одного училища (колледжа) в другое.

5. Вступительные испытания

5.1. Поступающие проходят конкурсный отбор, состоящий из трех туров. Каждый тур может проводиться в несколько потоков в установленное расписанием время. Приемная комиссия назначается приказом директора Колледжа.

5.2. Вопрос о допуске поступающих, не явившихся без уважительных причин на один из туров в назначенное по расписанию время, решается Приемной комиссией в каждом отдельном случае.

О невозможности поступающего явиться на просмотр из-за болезни его родители должны сообщить в Колледж до начала соответствующего тура или представить справку о болезни не позднее трех дней после назначенного просмотра. В этом случае поступающему предоставляется возможность пройти просмотры в сроки, установленные для других потоков поступающих.

5.3. При проведении конкурса Приемная комиссия обеспечивает объективность оценивания способностей поступающих, оценки выставляются по пятибалльной шкале и далее суммируются каждым членом комиссии. Общий балл (среднее арифметическое от суммы баллов, выставленных всеми членами комиссии) считается итоговым и выставляется в личную карточку каждого поступающего.

1 этап - предварительный отбор – определение внешних сценических данных (лицо, пропорции тела, физическое сложение отдельных частей тела и т.п.). Проводится оценка внешних данных и проверка профессиональных физических способностей абитуриентов. По результатам 1 тура комиссия принимает решение о допуске поступающих ко 2 туру;

2 этап – медицинская комиссия – основной задачей медицинской комиссии является комплексная оценка состояния здоровья и выявление функциональных расстройств, особенностей физического развития, препятствующих поступлению на обучение по образовательной программе в области искусства балета. Особое внимание обращается на строение скелета, мышц, состояние нервной системы, сердца, легких, вестибулярного аппарата, слуха, зрения. Приемная комиссия оценивает каждого поступающего по всем профессиональным критериям, полученные баллы суммируются. По окончании просмотра комиссия принимает решение по каждому поступающему о допуске к 3 туру;

3 этап - конкурсный отбор – на третьем туре абитуриент исполняет заранее подготовленный танцевальный этюд или фрагмент танца с обязательным музыкальным сопровождением (на классической, народной или современной основе).

Приемной комиссией оцениваются художественные способности поступающего (артистизм, координация, эмоциональность, выразительность, пластичность, музыкальность).

Окончательная проверка и оценка внешних сценических и физических профессиональных данных.

5.4. Заключение о приеме или отказе в приеме выносится Приемной комиссией на основании результатов конкурсного отбора.

6. Порядок организации целевого приема

6.1. Колледж рассматривает заявки на целевой прием, поступившие от органов государственной власти или органов местного самоуправления, и принимает решение о

выделении целевых мест по специальности с указанием их количества в пределах контрольных цифр приема и в пределах квот, установленных учредителем.

6.2. Количество мест для целевого приема на каждую специальность определяется не позднее, чем за месяц до начала приема документов и не должно превышать 15% от общего количества бюджетных мест по каждой специальности.

6.3. Прием заявлений на целевые места осуществляется до 20 июля.

6.4. Целевые места, оставшиеся вакантными после проведения вступительных испытаний и зачисления, предоставляются поступающим на общедоступной основе.

7. Порядок зачисления

7.1. На каждого поступающего заполняется личная карта, в которой отражается мнение всех членов комиссии по отбору лиц о творческих способностях и физических качествах поступающего, необходимых для освоения соответствующих интегрированных образовательных программ в области искусств.

7.2. Решение о результатах отбора поступающих принимается Приемной комиссией на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председательствующий на заседании комиссии по отбору лиц обладает правом решающего голоса.

7.3. Результаты по каждой из форм проведения отбора лиц объявляются не позднее следующего рабочего дня после проведения отбора лиц. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием оценок, полученных каждым поступающим, на информационном стенде комиссии по отбору лиц, а также на официальном сайте Колледжа.

7.4. По результатам конкурсного отбора в Колледж принимаются поступающие, получившие наибольшее количество баллов на III туре.

7.5. Поступающий представляет оригинал документа об образовании до 31 августа.

7.6. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных Приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Информация о зачислении размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

7.7. Лица, зачисленные в Колледж, но не приступившие к занятиям без уважительных причин до 10 сентября и не представившие документа, подтверждающего уважительную причину опоздания, исключаются из числа обучающихся.

7.8. Все вопросы, связанные с приёмом, окончательно решаются Приёмной комиссией в соответствии с «Порядком приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденным Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457, Федеральным законом от 29.12.2014г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Положением о Приёмной комиссии Колледжа и настоящими Правилами приёма.

8. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

8.1. По результатам вступительного испытания родители (законные представители) поступающего имеют право подать в Апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

8.2. Состав Апелляционной комиссии утверждается приказом директора Колледжа одновременно с утверждением состава комиссии. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников Колледжа, не входящих в состав комиссии по отбору лиц в соответствующем году.

8.3. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

8.4. Апелляция подается лично родителем (законным представителем) поступающего на следующий день после объявления оценки по вступительному испытанию. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня проведения вступительных испытаний.

8.5. Родитель (законный представитель) поступающего имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

8.6. После рассмотрения апелляции выносится решение Апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

8.7. При возникновении разногласий в Апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение Апелляционной комиссии доводится до сведения родителя (законного представителя) поступающего (под роспись).

9. Особенности приема иностранных граждан

9.1. Прием иностранных граждан в Колледж осуществляется по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

9.2. Прием иностранных граждан для обучения за счет средств республиканского бюджета осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.1999г. № 662 «Об утверждении Соглашения о предоставлении равных прав гражданам государств – участников договора об углубленной интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29.03.1996г. на поступление в учебные заведения» и иными международными договорами Российской Федерации и Республики Бурятия и межправительственными соглашениями Российской Федерации и Республики Бурятия.

9.3. Прием иностранных граждан, указанных в пункте 7.2. настоящих правил, в Колледж для получения образования за счет средств республиканского бюджета осуществляется на конкурсной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и Республики Бурятия.

9.4. Прием иностранных граждан в Колледж для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется в пределах численности, установленной лицензией на право ведения образовательной деятельности, на условиях, устанавливаемых ежегодными правилами приема.

9.5. При подаче заявления о приеме в Колледж на основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования поступающий предъявляет следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

- оригинал документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке ксерокопию), либо оригинал документа иностранного государства об образовании, признаваемый эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке ксерокопию), при необходимости со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо оригиналы легализованных в установленном порядке (при необходимости) документа иностранного государства об образовании и приложения к нему;

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

- копию визы на въезд в Российскую Федерацию, если иностранный гражданин прибыл в Российской Федерации по въездной визе;

- шесть фотографий 3х4.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные во въездной визе.